

Wzór umowy

Zawarta w dniu r. w Rzeszowie pomiędzy:

Gminą Miasto Rzeszów ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów NIP 8130008613 reprezentowaną przez Renatę Drozdowską – Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 21 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Rzeszowie, zwaną dalej Kupującym

a

.....,
zwaną/zwanym dalej Sprzedającym.

W rezultacie dokonania przez Kupującego wyboru oferty Sprzedającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa szafek szkolnych skrytkowych”, prowadzonego w oparciu o obowiązujący w Szkole Podstawowej nr 21 z Oddziałami Dwujęzycznymi w Rzeszowie *Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 złotych*, zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostarczeniem do Kupującego, tj. do Szkoły Podstawowej nr 21 z Oddziałami Dwujęzycznymi z siedzibą przy ul. Miodowej 6 w Rzeszowie, w okresie do 11 sierpnia br., 6 szafek szkolnych skrytkowych, zwanych dalej „szafkami”, o następujących parametrach:

a) wymiary szafek:

- szerokość cm
- głębokość cm
- wysokość 180 cm

b) szafki:

- są zamykane na zamek z dwoma kluczami z ryglowaniem jednopunktowym,
- mieszczą w sobie 6 skrytek – 2 w kolumnie, 3 kolumny,
- są wykonane z blachy,
- posiadają drążek i haczyki/ów,
- posiadają otwory wentylacyjne,
- spełniają wymagane normy,
- są dostarczone już zmontowane.

§ 2

Zamawianie i dostarczanie przedmiotu umowy

1. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć szafki w cenie oferty. Oferta zawiera wszelkie koszty dodatkowe, w tym koszt transportu i ubezpieczenia na czas transportu, opakowania oraz koszt kluczy uniwersalnych po jednym do każdej szafki.
2. Sprzedający zobowiązuje się dostarczać szafki w terminie do 11 sierpnia br. na własny koszt i po wcześniejszym uzgodnieniu z Kupującym dnia i godziny dostawy.
3. Sprzedający zobowiązany jest na czas transportu zabezpieczyć szafki w taki sposób, by nie dopuścić do ich uszkodzenia. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Sprzedający.
4. Sprzedający uzgodni z Kupującym kolor korpusu i drzwiczek szafek.

§ 3

Jakość przedmiotu umowy

1. Szafki powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, być dopuszczone do użytku w placówkach oświatowych, posiadać certyfikaty poświadczające spełnianie wszelkich wymaganych polskim prawem norm.
2. Sprzedający oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, w pełni sprawny i gotowy do użytku.
3. Kupującemu przysługuje prawo wymiany wadliwych szafek na wolne od wad w terminie do 5 dni roboczych licząc od dnia złożenia reklamacji. Wymiana zostanie dokonana na koszt Sprzedającego.
4. Sprzedający udziela gwarancji na szafki na okres 60 miesięcy od dnia dostarczenia szafek.
5. Sprzedający zapewni serwis gwarancyjny w miejscu użytkowania szafek. W przypadku konieczności dokonania naprawy poza miejscem użytkowania, Sprzedający własnym staraniem i na własny koszt zapewni transport szafek do miejsca naprawy i z powrotem, a także ubezpieczenie na czas naprawy i transportu.
6. Wykonanie napraw gwarancyjnych nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia.
7. Okres gwarancji biegnie od dnia odbioru całości przedmiotu umowy przez Kupującego.

§ 4

Oświadczenia Sprzedającego

1. Sprzedający oświadcza, że przed zawarciem umowy szczegółowo zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia, jest on dla niego zrozumiały i zostanie wykonany bez konieczności dodatkowych świadczeń ze strony Kupującego.
2. Sprzedający oświadcza, że posiada odpowiednie zasoby, zarówno kadrowe jak i w postaci środków finansowych i organizacyjnych, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz objęcia przedmiotu umowy wsparciem gwarancyjnym na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Sprzedający oświadcza, że realizując przedmiot niniejszej umowy nie naruszy praw osób trzecich i przekaże Kupującemu przedmiot umowy w stanie wolnym od obciążeń prawnych osób trzecich.

§ 5

Cena i płatność

1. Cena za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
 - a) brutto: zł (słownie:),
 - b) netto: zł (słownie:).
2. Faktura zostanie wystawiona przez Sprzedającego po dostarczeniu do Kupującego całości przedmiotu umowy.
3. Kupujący zobowiązuje się do zapłaty ceny na podstawie faktury wystawianej przez Sprzedającego na następujące dane:
Nabywca: Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613
Odbiorca/Płatnik: Szkoła Podstawowa nr 21 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Armii Krajowej, ul. Miodowa 6, 35-303 Rzeszów
4. Zapłata zostanie dokonana przelewem w ciągu 14 dni od daty wystawienia faktury.

§ 6

Kontakt

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy będzie kierowana na poniższe adresy:

1) ze strony Kupującego:

adres: Szkoła Podstawowa nr 21 z Oddziałami Dwujęzycznymi im Armii Krajowej,
ul. Miodowa 6, 35-303 Rzeszów

e-mail: sekretariat1@sp21.resman.pl

telefon: 17/748-27-30

2) ze strony Sprzedającego:

adres:

e-mail:

telefon:

§ 7

Kary umowne

1. Sprzedający zapłaci Kupującemu następujące kary umowne:
 - 1) za odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Sprzedającego – w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 5 ust. 1;
 - 2) za opóźnienie w dostawie całości lub części przedmiotu umowy - 1% ceny brutto określonej § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. Kupujący ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Sprzedającego.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Kupujący ma prawo odstąpić od umowy w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym oraz gdy:
 - 1) Sprzedający dopuszcza się zwłoki w wykonaniu umowy, przekraczającej 14 dni,
 - 2) suma kar umownych przekroczyła 20% ceny brutto określonej w § 5 ust. 1,
 - 3) Sprzedający realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Odstąpienie od umowy powinno zostać dokonane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Kupującego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
5. Integralną część umowy stanowi *Zapytanie ofertowe* Kupującego i *Oferta* Sprzedającego.

Kupujący:

Sprzedający: